

## Mitgliederversammlung SFV

- Anwesende: Vorstand des SFV, SL Frau Göllner, und Mitglieder des SFV
- Beginn: 17:00 Uhr
  
- TOP 1: Begrüßung
  - Hr. Dorn und Hr. Muschalek begrüßen Fr. Göllner und die Mitglieder des SFV zur Mitgliederversammlung 2019
- Richter, Corinna: keine Einladung erhalten -> Fr. Dorn: 279 E-Mail-Adressen verglichen, zurückerhaltene Emails/Rest per Post versendet, Vergleich mit Versendeprotokoll am Ende der Mitgliederversammlung
- Hr. Dorn: Beschlussfähigkeit laut Satzung feststellen
- Fr. Dorn: Einladung als Newsletter verschickt
  - Hr. Dorn: Abstimmung zur Tagesordnung: einstimmig angenommen, keine Gegenstimmen
- TOP 2: Genehmigung des Protokolls der letzten Mitgliederversammlung
  - Hr. Muschalek: Beschluss des Protokolls der letzten Mitgliederversammlung → Übergabe an ? zur Überprüfung
- TOP 3: Tätigkeitsbericht des Vorstandes
  - Mitgliederstatistik laut ppt
    - Geringe Anzahl an Mitgliedern im Vgl. zur Schülerzahl am Vitz unbefriedigend → wichtig: weiter für Mitglieder werben
  - Vorstellung der Höhepunkte & Tätigkeitsbericht → Vgl. ppt
    - Verweis auf „youtube“ um die Filmbeiträgen vom China-Projekt anzuschauen
    - Hauptaugenmerk des Vorstandes - organisiert v. Maja Oelmann
    - Verkauf v. Hoodies/ T-Shirts:
      - Dank an Lehrer aus Förderverein: tatkräftig den Verkauf in der Schule unterstützt
      - Neu organisiert: Direktbestellung beim „Hersteller“

- Unterstützungsprämie für genial sozial:
  - geringes Interesse bei größeren Schüler vs. finanz. Unterstützung des Abiball durch SFVI ;
  - Anreiz für teilnehmende 11. Klassen geschaffen: „erwirtschafteten“ Anteil an genial sozial und Zuschlag von 50% (?) durch SFV als finanz. Zulage des SFV zum Abiball
  - Th. Muschalek: erklärt die Funktionsweise und Geldverteilung von „genial sozial“
  - Hr. Mücke: der Verein zahlt aus seinem Vermögen, Vorschlag: max. Höhe vorgeben
  - eine Schülerin: führt im Detail die Verteilung der „erwirtschafteten“ durch Spendengelder im Rahmen von „genial sozial“ aus → 30 % geht an die Schule zurück, davon die Verpflichtung 15% der Einnahmen an ein lokales Projekt zu spenden
  - Anmerkung Hr. Dorn bzgl. der finanz. Unterstützung des Abiballs durch den SFV: nicht ganz konform mit Satzung
- Hinweise auf verstärkte Werbung zu den Elternabenden der neuen 5. Klassen
- Datenschutz: Änderungen und Forderungen im Umgang mit personenbezogenen Daten immense; Herausforderung für korrekten Umgang in einem Ehrenamt → folglich Änderungen in bestehenden Verträgen notwendig, z.B. Verleih v. Instrumenten, Instrumentenversicherungen; laut Experten keine Ernennung eines Datenschutzbeauftragten notwendig - erst ab 10 Personen
- Änderungen im Vorstand:
  - Hr. v. Ruthendorf ausgeschieden, Ersatz durch Fr. Haase – ebf. Lehrerin am Vitz; positive Zustimmung der Mitglieder
  - Ausscheiden in naher Zukunft v. Fr. Birkner - freiwillige Meldung von Fr. Schlieder, die Aufgabe des Rechnungsführers zu übernehmen; positive Zustimmung der Mitglieder

- natürlich müssen die Personen (Fr. Haase/ Fr. Schlieder) noch von den Mitgliedern gewählt werden
- Benutzung des Programms WISO für Verwaltung der SFV-Daten
- TOP Bericht des Rechnungsführers / Kassenbericht – geleitet v. Hr. Dorn; Ergänzung Fr. Birkner → vgl. ppt
- Hr. Dorn: Umgang mit hohen Bankgebühren, 450€ pro Jahr, thematisiert in einer Vorstandssitzung im Sommer 2018, u.a. Gespräch mit der Leiterin der Sparkassenfiliale Zschernitz → Konto zum nächstmöglichen Zeitpunkt eröffnen, kostenfreie Kontoführung
- Ergänzung v. Hr. Muschalek: Wechsel zur Volksbank vor ein paar Jahren wg. Missbrauchs notwendig → Angebot des Zweikontenmodells durch Volksbank um weiteren Missbrauch vorzubeugen, d.h. eine Kontonr. zum Einzahlen, 2. Kontonr. zum Auszahlen → aktuell: finanz. Herausforderung mit Erhöhung der Kontoführungsgebühren und Gebühren bei der Einzahlung von Bargeld
- Hinweis v. Hr. Dorn: Lehrer der Schule erhalten Legitimation zur Einzahlung auf das Konto des SFV
- Hr. Mücke: bei der Kassenprüfung aufgefallen 300€ Kosten wg. Einzelbuchungen; Vorschlag: Mitglied, der versäumt hat, die neue Kontoverbindung mitzuteilen, sollte die Gebühren bezahlen
  - Fr. Birkner: weist daraufhin, dass man sich darum bemüht, tw. Wird dies auch bezahlt, tw. auch nicht; bzw. nicht mehr auffindbar
  - Hr. Dorn: Kontaktaufnahme von säumigen Mitgliedern ist schwierig
- Kassenbericht: Kontostände laut ppt
- Hr. Muschalek liest „Zusammenstellung der Einnahmen und Ausgaben“ vor, Unterstützung v. Fr. Birkner
- Hr. Muschalek: SFV gibt 2 Termine für Einzug des Mitgliedsbeitrags vor
- Fr. Löschau (?) Einnahmen Orchester nicht lesbar
- Hr. Dorn: Einnahmen Chor/Orchester; Zuordnung nicht immer im Detail möglich bzw. notwendig

- Einnahmen für Hausaufgabenheft: wird in 2019 gebucht
  - Ausgaben: 136 für neue 5. Klassen,
  - Bitte v. Frau Lübs: ebenfalls HAU-Heft für ausgeschiedenen Lehrern durch SVF zu sponsern
- Grüne Klassenzimmer: RE aus 2017
- Naturwissenschaften: sehr sparsam an der Schule
- Sonstiges: u.a. Anschaffung PC für Vorstand, Bankgebühren, Workshop für Datenschutz
- Projektgelder Schule: nur Durchlaufposten
- Kunst Materialgeld - von Eltern bezahlt - Durchlaufposten
- Summe v. 134.000 € (?) nur für Buchung
- Hr. Mücke: mit Einnahmen für Weihnachtskonzerte: ca. 600€ im Plus
- TOP 5 Bericht des Kassenprüfers
  - Protokoll der Mitgliederversammlung 2017 in Ordnung
  - Offener Punkt: Leihgebühr- unter TOP Sonstiges klären
  - Bericht der Kassenprüfer: 19 bis 23 Uhr bei Fr.Birkner
    - Prüfzeitraum: 2018
    - Rechnungsprüfung in Anwesenheit v. Fr. Birkner, stand für Fragen zur Verfügung
    - Hr. Mücke Protokoll geführt
    - Buchungen gut nachvollziehbar, jeden Beleg geprüft,
    - Abweichungen: vgl. Protokoll Kassenprüfung
    - Nachgereichte Unterlagen:
      - Rechnung für 2 PC,
      - Belege bei Kunstlehrern - Probleme für Prüfung der Zweckmäßigkeit,
      - RE online für MS Office 365,
      - RE Norton liegt vor,

- ohne Nachweis weiterhin Fotowettbewerb,
- kein Nachweis für Jugendherbergsausweis → Nachweis evt. bei der Schule  
→ Fr. Göllner kümmert sich
- echter Fehler Kl. 8c,
- „Privatinstrumente“ v. Hr. Wartenberg - keine Privatinstrumente →
  - Fr. Dorn: in einer Kiste gefunden, jetzt im Eigentum des SFV,
  - Hr. Muschalek: Gitarren ursprünglich von GTA angeschafft, aber keine Reparaturen durch GTA-Mittel mgl., deshalb Übernahme in SFV,
  - fehlender Beleg von Hr. Ruthendorf: wird noch geklärt
- Fazit: alles nachvollziehbar,
- Hr. Muschalek wendet sich mit der Frage, ob Gelder nicht satzungsgemäß verwendet wurde an die Prüfer → Antwort: alles satzungsgemäß verwendet, damit ordnungsgemäß
- Hr. Dorn: Dank für die Kassenprüfung
- TOP 6 Fragen zum Bericht der Kassenprüfer von den Mitgliedern
  - Fr. ? : wenn ich Spende „Orchester“ vorschreibe, wofür wird diese verwendet? Chor, Orchester oder ?... → Fr. Birkner: Spenden werden ggf. zweckgebunden zugeordnet
  - Hr. Dorn: Hinweis zum Vorgehen bei Spenden / zweckgebunden Spenden
- TOP 7 Entlastung des Vorstandes und der Kassenprüfer
  - Entlastung des Vorstandes für 2018: 1 dagegen, 3 Enthaltung, Vorstand wird Entlastung erteilt
  - Entlastung der Kassenprüfung: 2 Enthaltung, keine dagegen, Entlastung wird erteilt
  - Hr. Muschalek: strenge Kassenprüfung schützt den Vorstand vor Privathaftung und persönlicher Dank für die geleistete Arbeit
  - Hr. Mücke: sehr viele Belege, Lob an Frau Löschau bzgl Orchester, gibt immer weniger zu prüfen

- Hr. Dornau: 781 Zeilen zu prüfen
- Danksagungen
  - an Kassenprüfer und Übergabe von 2 Flaschen Rotwein als Dankeschön für die geleistete Arbeit
  - an Frau Löschau für Orchesterarbeit,
  - an Chor und Band - leider kein Vertreter pers. anwesend
- TOP 8 Schwerpunkte für 2019 - vgl. ppt
  - Initiierung eines Ehemaligentreffens: Wiederbeleben, in Abstimmung mit Frau Göllner für 14.09.2019 geplant; Ort der Feier: Gutzkow-Club
  - wegen Datenschutz und Vereinfachung der Bearbeitung/Zugriff über Cloud - Fr. Dorn wird dies noch ausführen
  - positive Resonanz von Fam. Vitzthum bzgl. der quartalsweisen Newsletter
  - Einladung für Mitgliederversammlung: hohe Kosten für Briefversand und zeitl. Aufwand
- Frau Dorn: Vorstellung der Cloudlösung - One Drive Struktur
  - Wunsch bestand vom Orchester
  - Hr. Dorn: SFV-Vorstand noch eine Experten einladen
  - Hr. Mücke: Einwände wegen Datenschutz bei Servern in USA z.B. bei One Drive, mglw. „Cloud and Heat“ aus Dresden nehmen - keine Ahnung wegen Kosten für Privatpersonen
  - Frau Löschau: Leihverträge müssen sicher verwahrt werden, Leihverträge in einem Schrank unterbringen > Hr. Dornau: Verträge sollen digitalisiert werden
  - Gerit: neue Datenschutzgrundverordnung, Server in Europa, nicht
  - Hr. ?: möchte keine persönlichen Mitgliedsadressen und Bankdaten in der Cloud
  - Fr. Dorn: persönliche Daten unkenntlich gemacht, Aufbau der Tabelle noch mit VA von Orchester, Band und Chor besprechen
  - Hr. Prüfer: MS-Lizenzen auf Förderverein? Hr. Dorn: ja

- Hr. Dorn: Kosten-Nutzen-Rechnung - Frau Dorn stellt Angebote vor
- Erweiterung TOP 9: Sonstiges – auf Bitte v. Frau Löschau wg. Leihgebühr
  - Hr. Dornau: wegen Leihgebühr kein Handlungsbedarf, Umbenennung in Servicegebühr da keine Spende, aber schon zugesichert, nur in Kooperation mit Frau Löschau/ Fr. Herbst
  - Aber Trennung: Versicherung Instrumente Orchester/ Band, Herr Lessmüller kümmert sich darum,
  - Einladung in Vorstandssitzung an Fr. Löschau und ggf. Frau Herbst am 07.05. in der Schule
  - Frau Löschau: 40-50 Familien zahlen im , große Unterstützung von Eltern mit vielen kleinen Dingen, große Wertschätzung gegenüber Eltern, Eltern geben teilweise bis 150€, warum nicht bewährte System beibehalten
  - Herr ?: Umwandlung der Formulierung von Spende in Servicegebühr? Hr Dorn: nicht satzungskonform, dass eine Spende für die Nutzung eines Instrumentes, Spende beim Finanzamt absetzbar, wird gerne aufgerundet,
  - Hr. Dorn: rechtlich und ordentlich absichern, am 07.05 besprechen
  - Hr. Mücke: Neuordnung Instrumentenversicherung auch private Instrument dort mitzuversichern, über Gruppentarif sehr günstig
  - Gerit: Alten Vertrag belassen, keine Konditionsveränderung, Ergänzung mit neuen Vertrag, damit der Verein satzungsgemäß arbeitet, Buchung bleibt gleich, nur der Name ändert sich, Vorstand kann nicht für Privatinstrumente haften,
  - Frau Löschau: Keine Selbstbeteiligung
  - Hr. Dorn: 68.000€ Versicherungssumme ggü 33.000 € Instrumente im Eigentum des SFV
  - Frau Löschau: deutliche Veränderung ggü Eltern,
  - Hr. Mücke: ab Oktober 2019 trennen
  - Hr. Käufer: Private Instrumente von Schülern im Interesse der Schule genutzt, Konditionen gleich?
  - Herr Lessmüller: Konditionen bleiben gleich

- Herr Mücke: Supervertrag
  - Hr. Käufer : wer kümmert sich um den Vertrag von Privatinstrumenten?
  - Herr Lessmüller: Frau Löschau sollte sich darum kümmern
  - Ziel: Rechnung mit Nummer, besser zuordenbar
- 
- Hr. Muschalek: Telefonat mit Ehrenvorsitzenden, lässt alle Mitglieder grüßen
  - Hr Mücke: Vorschlag das Kunst-Materialgeld komplett vom SFV finanzieren lassen, es wäre genügend Geld da
  - Hr. Muschalek: 2 Einwände: dauerhafte Förderung mgl nicht sichergestellt und Problem der Gleichbehandlung → Vorstand prüft trotzdem die Möglichkeit und ggf. zeitlich begrenzen
  - Fr. Göllner: Ausführung zum Schulkonto, dankt dem SFV für Finanzierungszusage bzgl. des „Aufstellers“; wünscht sich eher finanz. Unterstützung des SFV für Spielgeräte im EWB („für das junge Gemüse“) oder für Schülerinitiative (10c) bzgl. ‚Umweltbewusstes Handeln‘ am Vitz
  - Fr. Martens: keine Leihgebühr mehr, jetzt Servicegebühr warum; Namen löschen im Flyer im Internet und im Jahrbuch, Fa. Lässig Auftrag erhalten für Abend der Offen Tür - Barbara Lässig rechts orientiert- evtl. Wechseln
    - Fr. Suchantke: Sehr preiswert
    - Hr. Dorn: politisch
  - Hr. Dorn: der Verein ist kein Zweckbetrieb, alle werden gleich behandelt, wenn etwas benötigt wird Antrag stellen, ggf nachfragen; Vorhaben: Briefkasten anschaffen
  - Namensvorschlag: Servicegebühr Orchester
  - Fr. ?: Website von Vitzfreunde nicht verschlüsselt, gibt es kostenlos
    - Vorstand: kümmert sich,
    - Fr. Dorn: Datenschutz von 2011 geprüft,
    - Hr. Mücke: Neues Datum unter Datenschutz setzen
  - Hinweis für Zeitplanung der nächsten Mitgliederversammlung: ab 18 Uhr

Ende: 18:47 Uhr

Protokollanten: Frau Suchantke und Frau Haase

Ergänzung:

Förderanträge

19/10 Antrag Frau Lübs, Anschaffung einer neuen Software für die Homepage des Vitz, ca. ... → genehmigt

19/11 Präsente für Kassenprüfer, ca. 19 € → genehmigt